



МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ

MOSCOW INSTITUTE OF TECHNOLOGY AND MANAGEMENT

ОДОБРЕНО

Педагогическим советом АНПОО «МИТУ»

Протокол № 1 От 10.06.2026

Утверждено

Ректор



Бородина М.И.

10 июня 2026

Рабочая программа УП.03.01 учебной практики профессионального модуля - ПМ.03 Проектирование и разработка информационных систем

по специальности среднего профессионального образования

09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

Квалификация – Программист

Москва 2026 г.

Рабочая программа учебной практики разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 24 февраля 2025 г. № 138, примерной программой утверждённой протоколом Федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования по УГПС 09.00.00 Информатика и вычислительная техника № 7/2025 от 01.09.2025.

Согласовано:

Организация-партнер: Общество с ограниченной ответственностью "Академия "Айтистэк", ИНН 9726087390

Договор о практической подготовке обучающихся №2/2026 от 30 июня 2026 г; на срок - до полного исполнения обязательств.

Разработчик: АНПОО МИТУ

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы производственной практики.....	4
2. Результаты освоения рабочей программы производственной практики.....	5
3. Структура и содержание производственной практики.....	7
4. Условия реализации рабочей программы производственной практики.....	12
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики.....	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС по специальности **09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением**.

Программа учебной практики направлена на формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля **ПМ.03 Проектирование и разработка информационных систем** для освоения основного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций.

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
ВД.03 Проектирование и разработка информационных систем	ПМ.03 Проектирование и разработка информационных систем

1.2. Цели и задачи учебной практики

Цель учебной практики – формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.03, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для профессиональной деятельности программиста в области проектирования и разработки информационных систем.

Задачи учебной практики:

- закрепление и совершенствование приобретённого в процессе обучения опыта практической деятельности;
- формирование умений проектирования и разработки информационных систем;
- приобретение первоначального практического опыта работы с современными инструментальными средствами проектирования и разработки информационных систем;
- освоение трудовых приемов, операций и способов выполнения трудовых процессов, характерных для профессиональной деятельности программиста.

1.3. Требования к результатам освоения учебной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики УП.03. по профессиональному модулю ПМ.03 должен:

владеть практическим опытом:

- анализа предметной области;
- использования инструментальных средств обработки информации;
- определения состава оборудования и программных средств разработки информационной системы;
- разработки проектной документации на информационную систему;
- управления процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств;
- модификации отдельных модулей информационной системы;
- проведения оценки качества информационной системы в рамках своей компетенции;
- использования стандартов при оформлении программной документации.

уметь:

- осуществлять постановку задачи по обработке информации;
- выполнять анализ предметной области;
- использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений;

- работать с инструментальными средствами обработки информации;
- осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации;
- создавать и управлять проектом по разработке приложения и формулировать его задачи;
- использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языки сценариев для создания программ;
- проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям;
- разрабатывать проектную документацию на эксплуатацию информационной системы.

знать:

- основные принципы и методы сбора и анализа исходных данных для разработки проектной документации на информационную систему;
- методологию разработки информационных систем;
- принципы и методы анализа требований заказчика;
- методы проектирования информационных систем и их компонентов;
- принципы и методы обеспечения безопасности информационных систем;
- современные стандарты информационного взаимодействия систем;
- программные средства и платформы инфраструктуры информационных технологий организаций.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики

В рамках освоения ПМ.03 – **144 часа**

Промежуточная аттестация – **дифференцированный зачет.**

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

2.1. Общие компетенции (ОК), формируемые в ходе практики

Код ОК	Формулировка компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2.2. Профессиональные компетенции (ПК), формируемые в ходе учебной практики

Код ПК	Формулировка компетенции
ПМ.03 Проектирование и разработка информационных систем	
ПК 3.1	Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.
ПК 3.2	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.
ПК 3.3	Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.
ПК 3.4	Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.
ПК 3.5	Интегрировать информационную систему с существующими информационными системами заказчика.
ПК 3.6	Осуществлять модульное и интеграционное тестирование информационной системы.
ПК 3.7	Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.
ПК 3.8	Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем часов	Код ПК, ОК
Раздел 1. Введение в практику. Анализ предметной области и сбор требований			36	
1.1	Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности	Содержание учебного материала: - Цели и задачи учебной практики. - Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. - Оформление дневника и отчёта по практике. Практические занятия: 1. Ознакомление с содержанием и организацией учебной практики. 2. Изучение требований охраны труда и техники безопасности. 3. Оформление необходимых документов (дневник практики, индивидуальное задание).	6	ОК 01– ОК 09
1.2	Анализ предметной области и сбор требований	Содержание учебного материала: - Основные принципы и методы сбора и анализа исходных данных для разработки проектной документации. - Методы выявления требований заказчика к информационной системе.	30	ПК 3.1, ОК 01– ОК 09

		- Инструменты и методы выявления требований. - Анализ предметной области автоматизации. Практические занятия: 4. Проведение анализа предметной области. 5. Постановка задачи по обработке информации. 6. Сбор и документирование требований к информационной системе. 7. Определение состава оборудования и программных средств разработки информационной системы. 8. Построение модели бизнес-процессов организации.		
Раздел 2. Проектирование информационной системы			36	
2.1	Проектирование архитектуры и модулей информационной системы	Содержание учебного материала: - Методология разработки информационных систем. - Методы проектирования информационных систем и их компонентов. - Архитектура, устройство и функционирование современных информационных систем. - Принципы и методы обеспечения безопасности информационных	36	ПК 3.2, ПК 3.3, ОК 01–ОК 09

		систем. Практические занятия: 9. Разработка проектной документации на информационную систему. 10. Проектирование архитектуры информационной системы. 11. Разработка модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием. 12. Проектирование подсистем безопасности информационной системы. 13. Разработка интерфейсов взаимодействия модулей.		
Раздел 3. Разработка и тестирование информационной системы			48	
3.1	Разработка кода информационной системы	Содержание учебного материала: - Языки программирования для разработки информационных систем. - Инструментальные средства разработки. - Использование алгоритмов обработки информации для различных приложений. Практические занятия: 14. Разработка модулей информационной системы в соответствии	30	ПК 3.4, ПК 3.5, ОК 01–ОК 09

		с техническим заданием. 15. Использование языков структурного, объектно-ориентированного программирования. 16. Создание и управление проектом по разработке приложения. 17. Разработка графических интерфейсов приложения. 18. Модификация отдельных модулей информационной системы. 19. Интеграция информационной системы с существующими информационными системами заказчика.		
3.2	Тестирование информационной системы	Содержание учебного материала: - Основы тестирования информационных систем. - Виды и типы тестирования ПО. - Техники проектирования тестов. Практические занятия: 20. Осуществление модульного тестирования информационной системы. 21. Осуществление интеграционного тестирования информационной системы.. 22. Фиксация выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях.	18	ПК 3.6, ОК 01–ОК 09

		23. Оценка качества информационной системы.		
Раздел 4. Документирование и оценка информационной системы			18	
4.1	Документирование и оценка информационной системы	Содержание учебного материала: - Стандарты оформления программной документации. - Принципы разработки технической документации на эксплуатацию информационной системы. - Методы оценки информационной системы для выявления возможности модернизации. Практические занятия: 24. Разработка технической документации на эксплуатацию информационной системы. 25. Оформление проектной документации в соответствии со стандартами. 26. Проведение оценки информационной системы для выявления возможности ее модернизации. 27. Подготовка отчетной документации по результатам работ.	18	ПК 3.7, ПК 3.8, ОК 01–ОК 09
Раздел 5. Итоговый этап			6	
5.1	Оформление отчетной	Содержание учебного материала: - Систематизация и	6	ОК 01–ОК 09,

	документации и защита практики	обработка материалов практики. - Оформление отчёта по практике. - Подготовка к защите. Практические занятия: 28. Оформление дневника и отчёта о прохождении практики. 29. Подготовка презентации и доклада по результатам практики. 30. Защита отчёта по практике. Сдача дифференцированного зачета.		ПК 3.1– ПК 3.8
ВСЕГО учебной практики ПМ.03			144	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест учебной практики должно соответствовать содержанию деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Для проведения учебной практики требуется:

Лаборатория «Информационных технологий и архитектуры аппаратных средств» № 502

Мебель: 20 столов, 20 стульев, 1 стол преподавателя, 1 стул преподавателя, тумбочка для хранения УМК.

Оборудование и ТСО: моноблок IRU office с доступом в Интернет – 15 шт.; доска маркерная – 1 шт.; проектор – 1 шт.; экран; мультимедийные колонки; клавиатура; мышь.

Программное обеспечение:

1. ОС: РЕД ОС 8.0.
2. ПО для просмотра PDF: Atril.
3. Архиватор: Engrampa.
4. Офисный пакет: Р7-Офис. Профессиональный.
5. Браузер: Яндекс Браузер.
6. Редактор диаграмм: Р7-Графика.
7. Система контроля версий: Git.
8. Программная платформа: Anaconda3.
9. Среда разработки: PyCharm Professional Edition.
10. Среда для GUI: Qt Designer.
11. Текстовый редактор: Visual Studio Code.
12. Клиент для API: Postman.
13. СУБД: DBeaver Community.

Кабинет Для самостоятельной работы № 501

Мебель: 7 столов, 7 стульев

Оборудование и ТСО: моноблок IRU office с доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" – 7 шт., маркерная доска – 1 шт.

Программное обеспечение:

- операционная система Альт Образование 10 (свободно распространяемое ПО отечественного производства) на условиях простой (неисключительной) лицензии;
- офисное программное обеспечение LibreOffice (свободно распространяемое ПО) под лицензией MPL 2.0; - 7-Zip (свободно распространяемое ПО) под лицензией GNU LGPL

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием занятий. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

В основные обязанности руководителя учебной практики входят:

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана, составленного на основе рабочей программы учебной практики;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- осуществление организации процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики.

Студенты при прохождении учебной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики;
- соблюдать действующие в колледже правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- вести дневник практики.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения или преподаватели профессионального цикла, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Для проведения учебной практики разработана следующая документация:

- Положение о практической подготовке и практике обучающихся в АНПОО МИТУ;
- Рабочая программа учебной практики;
- Дневник практики, формы отчетов.

4.4. Информационное обеспечение

Основные источники:

1. Гниденко, И. Г. Технология разработки программного обеспечения : учебник для среднего профессионального образования / И. Г. Гниденко, Ф. Ф. Павлов, Д. Ю. Федоров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18131-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585518> (дата обращения: 08.07.2026).
2. Зараменских, Е. П. Проектирование информационных систем : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. П. Зараменских. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21417-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/571330> (дата обращения: 08.07.2026).

Дополнительные источники

1. ГОСТ 19.001-77. Государственный стандарт Союза ССР. Единая система

- программной документации. Общие положения (введен в действие Постановлением Госстандарта СССР от 20.05.1977 N 1268). - URL: <https://www.consultant.ru> - Режим доступа: Правовой сервер КонсультантПлюс. - Текст: электронный
2. ГОСТ 19.101-77. Государственный стандарт Союза ССР. Единая система программной документации. Виды программ и программных документов (введен Постановлением Госстандарта СССР от 20.05.1977 N 1268). - URL: <https://www.consultant.ru> - Режим доступа: Правовой сервер КонсультантПлюс. - Текст: электронный
3. ГОСТ 19.102-77. Государственный стандарт Союза ССР. Единая система программной документации. Стадии разработки (введен в действие Постановлением Госстандарта СССР от 20.05.1977 N 1268). - URL: <https://www.consultant.ru> - Режим доступа: Правовой сервер КонсультантПлюс. - Текст: электронный
4. ГОСТ 19.201-78. Государственный стандарт Союза ССР. Единая система программной документации. Техническое задание. Требования к содержанию и оформлению (введен в действие Постановлением Госстандарта СССР от 18.12.1978 N3351). - URL: <https://www.consultant.ru> - Режим доступа: Правовой сервер КонсультантПлюс. - Текст: электронный
5. ГОСТ 19.701-90. Единая система программной документации. Схемы алгоритмов, программ, данных и систем. Обозначения условные и правила выполнения (утв. Постановлением Госстандарта СССР от 26.12.1990 N 3294). - URL: <https://www.consultant.ru> - Режим доступа: Правовой сервер КонсультантПлюс. - Текст: электронный
6. ГОСТ Р ИСО/МЭК 25023-2021. Национальный стандарт Российской Федерации. Системная и программная инженерия. Требования и оценка качества систем и программной продукции (SQuaRE). Измерения качества системы и программной продукции (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 19.11.2021 N 1524-ст). - URL: <https://www.consultant.ru> - Режим доступа: Правовой сервер КонсультантПлюс. - Текст: электронный
7. Акопов, А. С. Имитационное моделирование: учебник и практикум для вузов / А. С. Акопов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 426 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18379-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534885>
8. Кудрина, Е. В. Основы алгоритмизации и программирования на языке C#: учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Кудрина, М. В. Огнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10772-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587050> (дата обращения: 08.07.2026).
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>

Интернет-ресурсы:

Ресурс	Описание
«Код будущего»	Бесплатный федеральный проект Минцифры для студентов колледжей и техникумов.
Stepik	Крупнейшая российская платформа с бесплатными курсами по Python, математике, анализу данных и другим IT-направлениям.
Hexlet	Бесплатные курсы для начинающих программистов на русском языке.
CyberForum	Крупнейший русскоязычный форум по программированию.
Habr	Один из самых популярных русскоязычных IT-порталов с новостями, полезными статьями и вакансиями.

Microsoft Documentation	Официальная документация Microsoft для пользователей, разработчиков и ИТ-специалистов.
Дока	Опенсорсный справочник по веб-разработке на русском языке.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме **дифференцированного зачета**.

5.1. Результаты освоения профессиональных компетенций

Код ПК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1	– Демонстрация навыков сбора и анализа исходных данных для разработки проектной документации. – Качество анализа предметной области. – Полнота и достоверность собранных требований.	– Оценка выполнения практических работ. – Оценка качества аналитической документации.
ПК 3.2	– Демонстрация навыков разработки проектной документации. – Соответствие документации требованиям заказчика и стандартам. – Качество проектных решений.	– Оценка выполнения практических работ. – Анализ качества проектной документации.
ПК 3.3	– Демонстрация навыков проектирования подсистем безопасности. – Соответствие подсистем безопасности техническому заданию. – Качество реализации механизмов защиты.	– Оценка выполнения практических работ. – Оценка результатов тестирования безопасности.
ПК 3.4	– Демонстрация навыков разработки модулей информационной системы. – Качество разработанного кода. – Соответствие модулей техническому заданию.	– Оценка выполнения практических работ. – Анализ качества разработанного программного кода.
ПК 3.5	– Демонстрация навыков интеграции информационной системы с существующими системами. – Качество интеграционных решений. – Обеспечение совместимости и стабильности системы.	– Оценка выполнения практических работ. – Оценка работоспособности интегрированной системы.
ПК 3.6	– Демонстрация навыков модульного и интеграционного тестирования. – Качество фиксации и документирования ошибок. – Полнота тестовых сценариев.	– Оценка выполнения практических работ. – Анализ результатов тестирования.
ПК 3.7	– Демонстрация навыков разработки технической документации. – Соответствие документации стандартам. – Полнота и качество руководства пользователя.	– Оценка выполнения практических работ. – Анализ качества оформления документации.
ПК 3.8	– Демонстрация навыков оценки информационной системы.	– Оценка выполнения практических работ.

	– Качество анализа возможности модернизации. – Обоснованность предложений по улучшению системы.	– Оценка качества аналитического отчета.
--	--	--

5.2. Результаты освоения общих компетенций

Код ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01	– Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. – Адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Экспертное наблюдение при выполнении работ по учебной практике. Дифференцированный зачет по учебной практике.
ОК 02	– Использование различных источников, включая электронные ресурсы, Интернет-ресурсы, для решения профессиональных задач.	Экспертное наблюдение при выполнении работ по учебной практике.
ОК 03	– Демонстрация ответственности за принятые решения. – Обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы.	Экспертное наблюдение при выполнении работ по учебной практике.
ОК 04	– Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения. – Обоснованность анализа работы членов команды.	Экспертное наблюдение при выполнении работ по учебной практике.
ОК 05	– Демонстрация грамотности устной и письменной речи. – Ясность формулирования и изложения мыслей.	Экспертное наблюдение при выполнении работ по учебной практике.
ОК 06	– Соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной практики. – Соблюдение стандартов антикоррупционного поведения.	Экспертное наблюдение при выполнении работ по учебной практике.
ОК 07	– Эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной практики. – Демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение при выполнении работ по учебной практике.
ОК 08	– Эффективность использования средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение при выполнении работ по учебной практике.
ОК 09	– Эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.	Экспертное наблюдение при выполнении работ по учебной практике.

5.3. Отчётная документация

По окончании учебной практики обучающийся представляет:

- **дневник практики** с ежедневными записями о выполненной работе;
- **отчёт о практике** в соответствии с индивидуальным заданием;
- **характеристику** с места прохождения практики (при наличии).

Практика завершается **дифференцированным зачётом** при условии положительного аттестационного листа, наличия положительной характеристики, полноты и своевременности представления дневника и отчёта.